

***KNJIŽNICA ŠUMARSKE I DRVODJELJSKE ŠKOLE KARLOVAC***

**Dragi učenici!**

Kao što se nastavni proces prilagođava preporučenim epidemiološkim mjerama s obzirom na situaciju u vezi pandemije COVID-19, tako se i rad školske knjižnice i njezine usluge prilagođavaju novonastaloj situaciji. Molimo vas da poštujete preventivne mjere opreza u širenju koronavirusa.

Smjernice za rad školske knjižnice u uvjetima pandemije COVID-19 se oslanjaju na najnovije Upute i preporuke [Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo](https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Upute_vrtici_i_skole_24_08_2020_HZJZ-1.pdf) (HZJZ) objavljene 24. kolovoza 2020. i [Ministarstva znanosti i obrazovanja](https://mzo.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Modeli%20i%20preporuke%20za%20provedbu%20nastave%20u%202020-2021%20(29.8.2020).pdf) od 29. kolovoza 2020. te na Smjernice za rad i protokole za korisnike i djelatnike Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu.

[***PROTOKOL ZA KORISNIKE***](http://os-dubovac-ka.skole.hr/upload/os-dubovac-ka/images/multistatic/27/File/Protokol_knjiznica.pdf)



***1. D O L A Z A K U K N JI Ž N I C U***

U knjižnicu se može ući tek pošto prethodni korisnik izađe.

Broj korisnika koji istodobno mogu boraviti u prostorijama knjižnice

i čitaonice je ograničen. Na posudbi istovremeno mogu biti najviše

2 učenik iz istog razreda poštujući pravila razmaka od 2 metra

***2. L E K T I R A***

Kako bi se smanjio broj ulazaka u prostorije knjižnice, u suradnji s

nastavnicima hrvatskoga jezika, može se dogovoriti i razredna posudba lektirnih djela.

*****3. D E Z I N F E K C IJ A***

Prije ulaska u prostorije knjižnice i čitaonice obvezno je staviti

zaštitnu masku i ispravno ju nositi preko usta i nosa, a na ulazu

u knjižnicu korisnici moraju obvezno dezinficirati ruke

dezinfekcijskim sredstvom.

***4. P O S U D B A I I Z D A V A N J E G R A Đ E***

Slobodan pristup građi nije moguć, već građu izdaje knjižničar.

Korisnik dolazi u knjižnicu s popisom naslova koje želi posuditi.

***5. V R A Ć A N J E G R A Đ E***

Vraćena knjižnična građa se stavlja u kutiju s umetnutim papirićem s osobnim podatcima (ime, prezime, razred) koja se nalazi na ulazu u knjižnicu, a nakon razduživanja se dezinficira i odlaže u karantenu od 72 sata prije smještaja na police što može utjecati na dostupnost građe za posudbu.

U slučaju da se korisnik ne pridržava propisanih mjera i nakon što je upozoren, bit će muonemogućeno služiti se uslugama školske knjižnice ili će napustiti prostor, o čemu će biti obaviješten razrednik.

\* http://www.husk.hr/wordpress/wp-content/uploads/2020/09/Smjernice-za-rad-s%CC%8Ckolskih-knjiz%CC%8Cnica-uuvjetima-bolesti-COVID-19\_4.-rujna-2020..pdf